

Aux portes de Lyon et de l'Ouest lyonnais, la Ville de Tassin la Demi-Lune compte plus de 250 agents pour un budget annuel de 23M€, au service d'une population en constante augmentation de 24.000 habitants. Ecoles, crèches, stades et gymnases, parcs et jardins, tissu associatif, labels « ville fleurie », « ville amie des aînées », « ville où il fait bon vivre », « ville active et sportive », ville « Terre de Jeux 2024 » et « ville prudente », toute l'action municipale est dédiée à la qualité du cadre de vie des habitants et à l'amélioration continue de son activité économique, dont la particularité de son pôle de 300 commerces de proximité. Rejoignez une équipe motivée et déterminée à donner du sens à la proximité et l'engagement public.

FICHE DE POSTE :		
Direction : Culture, Jeunesse & Sports	ATSEM (F/H)	Date de prise de poste : 02/01/2023
Service : Education		Cadre d'emplois : Médico-Social (catégorie C) - Contractuel

Missions :

Sous la direction du coordinateur scolaire et périscolaire, au sein d'une équipe pluridisciplinaire, vous accompagnez l'enfant dans ses apprentissages et assistez le personnel enseignant pendant le temps scolaire. Vous encadrez et surveillez les enfants pendant la pause méridienne et l'heure périscolaire après la classe. Vous effectuez également des travaux d'entretien et de remise en ordre des équipements scolaire.

Activités :

Sur le temps scolaire :

- Participe à l'accueil des enfants en relation avec l'enseignant et les familles.
- Assiste l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques (préparation des supports, fabrication des éléments, participation aux activités,...).
- Assure la sécurité et l'hygiène des enfants : applique les règles de sécurité et d'hygiène (soins courants, habillage, passage aux toilettes ...)
- Délivre les premiers soins sur instruction et sous la responsabilité de l'enseignant, alerte le cas échéant, sécuriser les déplacements
- Prend en charge le temps de sieste : (installation, rangement, endormissement, surveillance, réveil).
- Participe aux projets pédagogiques avec l'équipe éducative.

Sur le temps périscolaire (pause méridienne et heure périscolaire après la classe):

- Encadre et surveille des enfants.
- Accompagne à la prise des repas et des gouters.
- Anime des petites activités.

Autres missions :

- Effectue les travaux de nettoyage, d'entretien et de remise en ordre des équipements scolaires (classes, sanitaires, matériels et matériel pédagogique).
- Participe à des réunions et séances de travail.

Compétences requises :

- Diplôme CAP Petite Enfance ou Accompagnement Educatif Petite Enfance AEPE ;
- Connaître les grands principes de développement des jeunes enfants ;
- Maîtrise des règles et consignes en matière d'hygiène et sécurité des enfants ;
- Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaires ;
- Techniques d'animation ;
- Qualités relationnelles ;
- Ponctualité, patience, pédagogie et bienveillance ;
- Capacité d'adaptation, réactivité et rigueur ;
- Discrétion.

Conditions d'exercice :

Lieu de travail : Ecoles maternelles de la Ville de Tassin La Demi-Lune.

Temps de travail : Annualisation.

En période scolaire

- Lundi, Mardi, Jeudi, Vendredi : 7h15-16h45 (30 mn de pause)
- Mercredi 7h30-11h15

En période de vacances scolaires :

- 23 jours/an selon le calendrier
- 7h00 – 14h00

Poste ouvert aux agents contractuels

Contrat à compter du 02/01/2022 à la fin de l'année scolaire.

Conditions de rémunération : traitement indiciaire + IFSE + CIA + tickets restaurants + participation prévoyance.

Pour tout renseignement, merci de contacter :

Stéphane VESVRES - Coordinateur scolaire et périscolaire - 06 35 24 04 18

Mélanie ANTONELLI - Responsable emploi et formation – 06 18 17 96 72

Pour candidater :

Par mail :

recrutement@villetassinlademilune.fr

Par courrier :

Hôtel de Ville- Place Hyppolite Peragut 69160 TASSIN LA DEMI-LUNE